



Danske Bank - Personvernerklæring ved rekruttering

Gjelder for: Danske Bank A/S NUF

Gjelder fra 1. desember 2025



1. Innledning

Denne personvernerklæringen gjelder behandling av personopplysninger knyttet til enhver person ansatt i Danske Bank A/S NUF (organisasjonsnummer: 977 074 010). Danske Bank A/S er behandlingsansvarlig for behandlingen av personopplysninger som omfattes av denne personvernerklæringen.

Vi ønsker å informere deg, som potensiell fremtidig ansatt i konsernet, om «når, hva og hvorfor» vi behandler dine personopplysninger, samt hvilke rettigheter du har knyttet til disse opplysningene. Vi iverksetter alle relevante tiltak for å beskytte dine data og ditt personvern i samsvar med gjeldende lovgivning under rekrutteringsprosessen. Denne personvernerklæringen beskriver grunnlaget for hvordan juridiske enheter og filialer i konsernet behandler dine personopplysninger, samt hvilke personvernrettigheter du har etter loven.



2. Hvilke personopplysninger behandler vi?

Vi behandler ulike typer personopplysninger om deg, inkludert:

- CV, resultater fra personlighetstester og kognitive tester, intervjunotater og andre søknadsdokumenter, inkludert tidligere arbeidserfaring og kvalifikasjoner, utdanningsnivå, år for fullført utdanning, samt stillinger du er interessert i innen Danske Bank-konsernet.
- Navn, kjønn, fødselsdato.
- Statsborgerskap, privatadresse og andre kontaktopplysninger.
- Informasjon om tidligere ansettelsesforhold i konsernet, som årsaker og grunnlag for opphør, dato for opphør, advarsler, vurderinger av dine prestasjoner og person
- Kredittscore
- Politiattest



3. Våre formål og rettslig grunnlag for behandling av dine personopplysninger

Vi behandler dine personopplysninger av ulike grunner knyttet til rekruttering, ansettelse og oppfyllelse av våre rettslige forpliktelser. Dette inkluderer:

- Rekruttering og kandidatvurdering: Vi behandler dine personopplysninger, som CV, testresultater, intervjunotater og andre søknadsdokumenter, for å vurdere deg som kandidat og eventuelt inkludere deg i vår rekrutteringsdatabase. Denne behandlingen er nødvendig for å gjennomføre tiltak på din anmodning før en eventuell avtale inngås, jf. GDPR art. 6.1(b), og for å ivareta vår berettigede interesse i å sikre en rettferdig og vellykket rekrutteringsprosess, jf. GDPR art. 6.1(f).
- Rettslige forpliktelser: Vi oppfyller lovpålagte forpliktelser som krav om arbeidstillatelse og eventuell oppholdstillatelse, og krav etter hvitvaskingslovgivningen, som krever behandling av visse personopplysninger som navn, kjønn, fødselsdato, statsborgerskap og kontaktopplysninger. Denne behandlingen skjer for å etterleve rettslige forpliktelser, jf. GDPR art. 6.1(c), samt relevant nasjonal lovgivning om finansielle reguleringer.

- Tidligere ansettelse i konsernet: For tidligere ansatte behandler vi informasjon om ditt tidligere ansettelsesforhold i konsernet, inkludert årsaker og grunnlag for opphør, dato for opphør, advarsler og vurderinger av dine prestasjoner og person. Dette er nødvendig for å opprettholde korrekte registre og oppfylle rettslige eller kontraktsmessige forpliktelser, jf. GDPR art. 6.1(c) og 6.1(b).
- Kredittsjekk og kontroll i Brønnøysundregisteret: Vi har en berettiget interesse i å gjennomføre kredittsjekk og kontrollere om du er underlagt konkurskarantene dersom du blir tilbudt stillinger med tilgang til kundemidler/kundekontoer, stillinger som gir økonomisk rådgivning til kunder, stillinger med særskilte ansvarsområder (nøkkelroller/kontrollfunksjoner) og stillinger med lederansvar, jf. GDPR art. 6.1(f).
- Politiattest: Vi vil kontrollere politiattest når dette følger av lov, jf. GDPR art. 6.1(c).

I noen tilfeller innhenter Danske Bank-konsernet ditt samtykke til behandling av personopplysninger. Før du gir ditt samtykke, vil du motta informasjon om den aktuelle behandlingen slik at du vet hva du samtykker til. For eksempel behandles din e-postadresse for å sende deg stillingsvarsler basert på ditt samtykke, jf. GDPR art. 6.1(a). Du kan når som helst trekke tilbake ditt samtykke, og du vil bli informert om eventuelle konsekvenser av en slik tilbaketrekking.



4. Tredjeparter og dine personopplysninger

Personopplysninger innhentet fra tredjeparter

Vi innhenter personopplysninger fra tredjeparter for ulike formål. Disse tredjepartene kan omfatte:

- Rekrutterings-, executive search- og andre rekrutteringsbyråer: Personopplysningene vi mottar inkluderer navn, kontaktopplysninger, CV, tilbakemeldinger fra tester/vurderinger utført av tredjeparter og andre søknadsdokumenter.
- Offentlig tilgjengelige kilder, som LinkedIn, når du oppgir en lenke under rekrutteringsprosessen: Personopplysningene vi innhenter inkluderer fullt navn, e-postadresse, arbeidshistorikk og annen informasjon som er inkludert i profilen din.
- Tidligere arbeidsgivere, basert på referansene du oppgir: Personopplysningene vi mottar inkluderer vurderinger av dine prestasjoner og personlige egenskaper.

Personopplysninger delt med tredjeparter

I noen tilfeller deler vi personopplysninger med tredjeparter utenfor konsernet, og slike tredjeparter kan også dele personopplysninger med hverandre:

- Rekrutterings-, executive search- og andre rekrutteringsbyråer mottar personopplysninger om deg, som ansettelsesvilkår, for å kunne gjennomføre rekrutteringsprosessen.
- Ved gjennomføring av bakgrunnssjekk av sluttkandidater til kritiske stillinger som omfattes av regelverk som hvitvaskings- og terrorfinansieringslovgivningen.
- Kredittinformasjonsselskaper: Kredittvurderingsselskapet mottar navn og fødselsdato og, ved behov, personnummer for å kunne identifisere deg og levere kredittvurdering til Danske Bank.
- Brønnøysundregisteret: Brønnøysundregisteret mottar navn og fødselsdato og, ved behov, personnummer for å kunne identifisere deg og utlevere informasjon om du er underlagt konkurskarantene.
- Tredjepartsleverandører som er utpekt som databehandlere for å utføre funksjoner og tjenester på våre vegne, og som ikke har tillatelse til å bruke slike data til andre formål (for eksempel leverandører av programvare for rekrutteringsdatabaser, administrative tjenester osv.).



5. Overføring av dine personopplysninger til tredjeland

Vi er forpliktet til å sikre sikkerheten til dine personopplysninger. Derfor prioriterer vi at vår hoveddatabehandling skjer innenfor EØS, og vi benytter datasentre med robuste sikkerhetstiltak. I den grad vi overfører dine personopplysninger til en forretningspartner utenfor EØS, er vi forpliktet til å sikre at overføringen skjer i samsvar med GDPR kapittel V.

Vi har leverandører i land som står på Europakommisjonens liste over trygge tredjeland (land som har fått en tilstrekkelighetsbeslutning).

Som en del av vår virksomhet kan vi i noen få tilfeller overføre dine data til mottakere som befinner seg i et usikkert tredjeland (ikke underlagt en tilstrekkelighetsbeslutning fra Europakommisjonen). I slike tilfeller benytter vi som hovedregel standard

kontraktsklausuler med nødvendige tilleggstiltak for å sikre at overføringene er underlagt tilstrekkelige garantier i henhold til GDPR.

Dersom det er relevant for vårt samarbeid med deg og behandlingen av dine personopplysninger, kan informasjonen din overføres til vår IT-partner Infosys i India for levering av avtalte tjenester til Danske Bank. Vi har dokumentert at vi ikke har grunn til å tro at relevant lovgivning vil bli tolket eller praktisert på en måte som påvirker de overførte personopplysningene eller svekker det beskyttelsesnivået som kreves etter GDPR.

Dine personopplysninger kan også bli overført til et usikkert tredjeland i supportsaker der en nødsituasjon gjør det nødvendig for oss å benytte støtte utenfor EØS for å få såkalt «follow the sun»-support fra våre leverandørers spesialiserte ansatte i ulike land. Slike overføringer, det vil si fjernvisning/skjermdeling, skjer kun når det er absolutt nødvendig.

Supporthenvendelser og fjernaksess inkluderer vanligvis ikke dine personopplysninger. Dersom uløste problemer krever involvering av leverandørstøtte, kan Danske Bank-ansatte i unntakstilfeller vurdere at det er nødvendig å dele et skjermbilde som inneholder dine personopplysninger eller delta i videosamtaler hvor leverandører kan se dine personopplysninger under supportprosessen, selv om personopplysningene ikke er hovedfokus i supportprosedyren.

Dersom du ønsker å vite hvilke IT-leverandører som kan behandle opplysninger om deg i tredjeland, kan du kontakte hrrservice@danskebank.no for å få en oversikt.



6. Dine rettigheter

Dine rettigheter knyttet til personopplysninger er beskrevet nedenfor. For å utøve disse rettighetene kan du kontakte oss via følgende kanal:

- Kontakt oss på e-post: hrrservice@danskebank.no.

Innsyn i dine personopplysninger

Du har rett til å få innsyn i hvilke personopplysninger vi behandler om deg, hvor de kommer fra og formålet med behandlingen. Dette inkluderer informasjon om hvor lenge vi lagrer dine personopplysninger og hvem som mottar dem, i den grad vi utleverer personopplysninger i Norge og utlandet. Din rett til innsyn kan imidlertid være begrenset av lovgivning, hensyn til andres personvern og hensyn til vår virksomhet og praksis. Vår know-how, forretningshemmeligheter samt interne vurderinger og materiale kan også være unntatt fra innsynsretten.

Retting eller sletting av opplysninger i Danske Bank-konsernet

Dersom opplysningene vi har om deg er feilaktige, ufullstendige eller irrelevante, har du rett til å få opplysningene rettet eller slettet, med forbehold om eventuelle lovpålagte begrensninger og rettigheter til å behandle data. Disse rettighetene omtales som «rett til retting», «rett til sletting» eller «rett til å bli glemt». Vi oppbevarer dine opplysninger kun så lenge det er nødvendig for formålet de behandles for. Vi lagrer vanligvis dine personopplysninger i opptil seks år under og etter

ansettelsesforholdet, og i enkelte tilfeller enda lenger. Dette fordi personopplysningene kan brukes av konsernet for å utøve eller forsvare seg mot et rettslig krav.

Begrensning av bruk og rett til å protestere

Dersom du mener at personopplysningene vi har behandlet om deg er feil, eller hvis du har protestert mot bruken av opplysningene, kan du kreve at vi begrenser bruken av disse opplysningene til kun lagring. Bruken vil kun begrenses til lagring inntil riktigheten av personopplysningene kan fastslås, eller det kan vurderes om våre berettigede interesser veier tyngre enn dine interesser. Dersom konsernet behandler dine personopplysninger basert på berettiget interesse, har du rett til å protestere mot denne behandlingen. Hvis du har rett til å få slettet personopplysningene vi har registrert om deg, kan du i stedet be oss om å begrense bruken av disse opplysningene til lagring. Dersom vi kun trenger å bruke opplysningene vi har registrert om deg for å gjøre gjeldende et rettslig krav, kan du også kreve at annen bruk av disse opplysningene begrenses til lagring.

Tilbaketrekking av samtykke

Dersom vi behandler personopplysninger basert på ditt samtykke, kan du når som helst trekke tilbake samtykket ditt.

Dataportabilitet

Du har rett til å motta en kopi av opplysningene du har gitt oss i et elektronisk, maskinlesbart format, dersom behandlingsgrunnlaget er samtykke eller oppfyllelse av en avtale.



7. Endringer i personvernerklæringen

Vi vil oppdatere denne personvernerklæringen jevnlig. Når vi gjør det, vil du se at «gyldig fra»-datoen øverst i dokumentet endres. Dersom endringer i hvordan dine personopplysninger behandles vil ha vesentlig betydning for deg, vil vi iverksette rimelige tiltak for å varsle deg om endringene slik at du kan utøve dine rettigheter (for eksempel å protestere mot behandlingen).



8. Kontaktinformasjon og hvordan sende inn en klage

Du er alltid velkommen til å kontakte oss dersom du har spørsmål om dine personvernrettigheter og hvordan vi behandler dine personopplysninger.

- Kontakt vårt personvernombud på e-post: dpofunction@danskebank.com.
- Dersom du er misfornøyd med hvordan vi registrerer og bruker dine personopplysninger, og dialogen med personvernombudet ikke har ført til et tilfredsstillende resultat, kan du kontakte vår klageenhet: Danske Bank A/S NUF, HR Legal Norway, Postboks 1170, 0107 Oslo, Norge.
- Du kan også sende en klage til Datatilsynet på e-post: postkasse@datatilsynet.no eller per post til Datatilsynet, Postboks 458 Sentrum, 0105 Oslo.